

Guatemala, 29 de noviembre de 2019
Informe No. 11-2019

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 630-2019**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 9-2018** correspondiente a noviembre 2019 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Electrónica **Serie: 2B1AF3D7** y **DTE: 3817948556**

Actividades Realizadas:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, de acuerdo al plan de conservación preventiva, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se apoyó al área educativa del MUNAE, en acompañamiento a grupos escolares en recorridos por las diferentes salas del museo, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se entregó propuesta de conservación preventiva para el facsímil del códice Dresde que se resguarda en el Munae, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se trabaja en el plan de Conservación Preventiva para el año 2020, con la finalidad de dar continuación a las labores en las diferentes áreas de almacenamiento y salas de exposición del MUNAE, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se entrega informe y actualización de ficha clínica, de la obra con registro 17.7.62.109 y MUNAE 22774, Cuenco de cerámica polícroma con tapadera, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se continúa con la atención al personal de Registro de Bienes Culturales y Coloniales, y Restauración de Bienes Muebles, quienes realizan una inspección preliminar de 207 bienes culturales requeridos por el Museum Betriesbs GmbH, de la Ciudad de Miestelbach, Austria con motivo de una exposición internacional que se denominará MAYA. bajo la coordinación de la Dirección del museo.

Resultados:

- Se apoyó en labores de limpieza de las vitrinas de la exposición permanente del museo, con atención especial a las sala de Clásico y Etnología, de acuerdo al plan de conservación preventiva, bajo la supervisión de la Dirección del museo.
- Se brindó apoyo al área educativa del MUNAE, en acompañamiento a grupos escolares, en recorridos y acompañamientos, por las diferentes salas del museo, bajo la coordinación de la Dirección del MUNAE.
- Se entregó propuesta de conservación preventiva para el facsímil del código Dresde que resguarda el Munaee, en la cual se propone realizar una limpieza superficial y mecánica, bajo la coordinación de la Dirección del MUNAE.
- Se continúa con la propuesta de plan de Conservación Preventiva para el año 2020, con la finalidad de dar continuación a las labores en las diferentes áreas de almacenamiento y salas de exposición del MUANE, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se realizó informe y actualización de ficha clínica de la obra con registro 17.7.62.109 y MUNAE 22774, Cuenco de cerámica policroma con tapadera, el cual presentó en sus paredes restos de microflora inactivo, bajo la coordinación de la Dirección del museo.
- Se continúa con la atención al personal de Registro de Bienes Culturales y Coloniales, y Restauración de Bienes Muebles, quienes realizan una inspección preliminar de 207 bienes culturales requeridos por el Museum Betriesbs GmbH, de la Ciudad de Miestelbach, Austria con motivo de una exposición internacional que se denominará MAYA., para constatar su estado actual de conservación, bajo la coordinación de la Dirección del museo.



Mario Andrez Gutierrez Hernández

Vo.Bo.



Lic. Daniel Aguirre Lara
Administrador

Museo Nacional de
Arqueología y Etnología